



UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Openbare zitting van 04 juni 2019

Aanwezig: mevrouw Gerda Van Geite, voorzitter,
de heer Walter De Donder, burgemeester,
de heren en mevrouwen Tim Herzeel, Herman Steppe, Hans Cornand, Greet Van Holsbeeck,
Denise De Paepe, schepenen,
Stijn Stassijns, Leen Steenhoudt, Els Van Nieuwenhove, Johan Guns, Jill Rollier, Belinda
Everaert, Bert De Roeck, Jonas Van Vaerenbergh, Aster Van Avermaet, Elke Van den
Winckel, Bart De Mãeseneir, Jeroen Roelandt, Rani Berlo, Dirk Geeraerts, Kathleen Gies,
raadsleden
en de heer Juliaan Van Ginderdeuren, algemeen directeur.

Punt 8 : vaststelling van de bepalingen inzake het visum van de financieel directeur

De gemeenteraad,

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, de artikelen 177, 266 en 267 in het bijzonder;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, artikel 99 in het bijzonder;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de regelgeving overheidsopdrachten;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 4 juni 2019 houdende vaststelling van het kader van de organisatiebeheersing;

Overwegende dat, conform artikel 92 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016, opdrachten waarvan de geraamde waarde lager is dan € 30.000,00 tot stand kunnen komen via een aanvaarde factuur;

Overwegende dat ook voor deze opdrachten met een geraamde waarde lager dan € 30.000,00, conform de regelgeving overheidsopdrachten, de marktraadpleging georganiseerd moet worden;

Overwegende dat de gemeenteraad, binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen kan uitsluiten van visumverplichting;

Overwegende dat meerwerken bij overheidsopdrachten ook onderworpen zijn aan een voorafgaand visum, voordat de bijkomende verbintenis kan worden aangeaan;

Overwegende dat voor financiële verbintenissen van onbepaalde duur de kostprijs bepaald wordt op basis van de kostprijs per maand, vermenigvuldigd met 48;

Overwegende dat de gemeenteraad bepaalt onder welke voorwaarden de financieel directeur de bovenvermelde controle uitoefent;

Overwegende dat in het verleden werd gerefereerd naar het drempelbedrag van het KB van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten – art. 122, 1° om de vrijstelling van visumverplichting vast te leggen op € 5.500,00 excl. btw;

Overwegende dat eenzelfde verwijzing naar de vernieuwde wetgeving overheidsopdrachten nu met zich mee zou brengen dat de vrijstelling van visumverplichting vastgesteld zou worden op € 30.000,00 excl. btw;

Overwegende dat het, met het oog op een efficiënte organisatiebeheersing, geen goede beheersmaatregel is om te voorzien in dergelijk hoge vrijstelling van visumverplichting;

Overwegende dat het daarom billijk is het grensbedrag van € 5.500,00 excl. btw te behouden;

Overwegende dat deze grens aangenomen kan worden, rekening houdend met het feit dat op deze manier de belangrijkste dossiers onderworpen worden aan een voorafgaand visum, de werkdruk op de financieel directeur en de gemeentelijke administratie niet wordt verhoogd en dat elke verrichting die wordt vrijgesteld van de voorafgaandelijke visumverplichting steeds vrijwillig voor advies of visumverlening kan voorgelegd worden aan de financieel directeur;

Overwegende dat het, om de continuïteit in de werking van de diensten te verzekeren, wenselijk is dat de financieel directeur bij zijn afwezigheid voor het verlenen van een visum een ander personeelslid mag aanstellen die de controleopdracht uitvoert onder zijn verantwoordelijkheid;

Gelet op het positief advies van de financieel directeur van 7 mei 2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraad;

Besluit : met algemeenheid van stemmen aangenomen.

Artikel 1

De verrichtingen waarvan het bedrag niet hoger is dan € 5.500,00 (excl. btw) worden uitgesloten van visumverplichting.

Artikel 2

Indien de financiële verbintenis betrekking heeft op een overheidsopdracht en de gunning tot stand komt door een andere procedure dan de aanvaarde factuur, bezorgt de dossierbeheerder meteen na opening van de offertes een overzicht van de inschrijvers, met vermelding van de btw-nummers, aan de financieel directeur. Op basis hiervan voert de financieel directeur binnen de 3 werkdagen een controle uit op de uitsluitingsgronden (faillissement, fiscale of sociale schulden,...) teneinde te achterhalen of alle inschrijvers in aanmerking komen voor het toewijzen van de overheidsopdracht.

Artikel 3

Indien de aan de verbintenis verbonden uitgaven hoger zijn dan € 5.500,00 (excl. btw), wordt een visum aan de financieel directeur gevraagd voordat het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt met betrekking tot het dossier.

Hiertoe bezorgt de dossierbeheerder het volledige dossier uiterlijk 5 werkdagen voorafgaand aan de gunningsbeslissing door het college van burgemeester en schepenen aan de financieel directeur. Indien het dossier op een later tijdstip bezorgd wordt aan de financieel directeur, heeft die de mogelijkheid om de gunningsbeslissing te laten verdagen naar een volgende zitting.

Artikel 4

Een volledig dossier voor de aanvraag van een visum, zoals vermeld in artikel 2 § 2, bevat in het kader van een overheidsopdracht, alle stukken die ook aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd op moment van het nemen van de gunningsbeslissing:

- beslissing houdende vaststellen van de lastvoorwaarden en de wijze van gunnen van de overheidsopdracht;
- bestek;
- desgevallend het bewijs van publicatie van de opdracht;
- desgevallend de uitnodigingsbrieven voor het indienen van een offerte;
- de ontvangen offertes;
- alle tussentijdse correspondentie gevoerd met de inschrijvers of geïnteresseerde bedrijven;
- het pv van opening van de offerte
- het verslag van nazicht van de offertes;
- de ontwerpbeslissing houdende gunning van de overheidsopdracht;
- alle andere stukken relevant voor het gunningsdossier;

Artikel 5

Een volledig dossier voor de aanvraag van een visum, zoals vermeld in artikel 2 § 2, bevat in het kader van het aanstellen van een personeelslid, alle stukken die ook aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd op moment van het nemen van de aanstellingsbeslissing:

- collegebeslissing houdende vacantverklaring van de functie;
- collegebeslissing houdende aanstelling van de jury;
- vacaturebericht;
- bewijs van publicatie van het vacaturebericht (o.a. op de gemeentelijke website);
- kandidatuurstellingen, inclusief diploma's en cv's;
- alle tussentijdse correspondentie gevoerd met de kandidaten voor de functie;
- de examenbundels;
- het pv van beoordeling examens door de jury;
- ontwerpbeslissing CBS houdende aanstelling van de meest geschikte kandidaat;
- alle andere stukken, relevant voor het aanstellingsdossier.

Artikel 6

De financieel directeur voegt zijn visumfiche toe aan het collegedossier, uiterlijk voor de behandeling ervan door het college van burgemeester en schepenen. Een negatief visum dient voldoende gemotiveerd te worden door de financieel directeur.

Artikel 7

Bij zijn afwezigheid kan de financieel directeur voor het verlenen van een visum een ander personeelslid aanstellen. Die zal de controleopdracht uitvoeren onder verantwoordelijkheid van de financieel directeur.

Artikel 8

Elke dossierbeheerder heeft het recht om opdrachten die, op basis van artikel 3 van deze gemeenteraadsbeslissing, uitgesloten worden van de visumverplichting alsnog voor advies of visumverlening voor te leggen aan de financieel directeur.

Elke dossierbeheerder heeft eveneens het recht om voor elk dossier tussentijds (formeel of informeel) advies te vragen met betrekking tot de wettelijkheid, de regelmatigheid en de beschikbaarheid van budgetkredieten.

Artikel 9

In geval van meerwerken met een bijkomende gunning van minstens € 5.500,00 excl. btw, wordt een nieuwe visumaanvraag ingediend alvorens het meerwerk wordt goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10

De gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2007 houdende bepaling van categorieën van verrichtingen van dagelijks bestuur die van de visumverplichting uitgesloten worden, wordt opgeheven.

Artikel 11

Afschrift van deze beslissing wordt aan de diensthoofden bezorgd.

Namens de raad,

Juliaan Van Ginderdeuren
Algemeen directeur

Gerda Van Geite
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,
Affligem, 06 juni 2019

Juliaan Van Ginderdeuren
Algemeen directeur



Gerda Van Geite
Voorzitter